



คำสั่งจังหวัดกาญจนบุรี

ที่ ๑๕๖๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์”  
และการแข่งขันกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกานเกมส์”  
ณ จังหวัดกาญจนบุรี

ตามคำสั่งจังหวัดกาญจนบุรี ที่ ๕๔๘๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง  
คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และการแข่งขันกีฬาคนพิการ  
แห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกานเกมส์” ณ จังหวัดกาญจนบุรี นั้น

เนื่องจากในการประชุมคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์”  
และการแข่งขันกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกานเกมส์” ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่  
๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติให้มีการปรับปรุงแก้ไขและเพิ่มเติมคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา  
แห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และการแข่งขันกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกานเกมส์”  
จังหวัดกาญจนบุรี จึงยกเลิกคำสั่งจังหวัดกาญจนบุรี ที่ ๕๔๘๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และ  
แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และการแข่งขันกีฬา  
คนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกานเกมส์” ณ จังหวัดกาญจนบุรี ดังนี้

#### คณะที่ปรึกษา

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดกาญจนบุรีทุกท่าน

#### ๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี           | ประธานกรรมการ    |
| ๑.๒ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรีทุกท่าน | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายกเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี         | กรรมการ          |
| ๑.๔ ผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ ๙           | กรรมการ          |
| ๑.๕ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๑๗            | กรรมการ          |
| ๑.๖ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการ          |
| ๑.๗ ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๑๓     | กรรมการ          |
| ๑.๘ ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี                   | กรรมการ          |
| ๑.๙ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี        | กรรมการ          |
| ๑.๑๐ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี     | กรรมการ          |
| ๑.๑๑ ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี         | กรรมการ          |
| ๑.๑๒ ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี              | กรรมการ          |
| ๑.๑๓ คลังจังหวัดกาญจนบุรี                  | กรรมการ          |

๑.๑๔	สรรพากรพื้นที่กาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๑๕	ธนารักษ์พื้นที่กาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๑๖	ศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๑๗	ขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๑๘	อุตสาหกรรมจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๑๙	ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๒๐	ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๒๑	ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๒๒	ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขากาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๒๓	พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๒๔	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๒๕	หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๒๖	ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๒๗	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๒๘	ผู้อำนวยการโครงการชลประทานกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๒๙	ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๓	กรรมการ
๑.๓๐	ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกาญจนบุรี กองกำกับการตรวจคนเข้าเมือง ๓	กรรมการ
๑.๓๑	ป้องกันจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๓๒	สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ (กาญจนบุรี) กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓	กรรมการ
๑.๓๓	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๓๔	รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี มหาวิทยาลัยมหิดล	กรรมการ
๑.๓๕	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๓๖	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑,๒,๓,๔	กรรมการ
๑.๓๗	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๓๘	ผู้อำนวยการสำนักงานประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๓๙	ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๔๐	ผู้อำนวยการสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ

๑.๔๑ นายอำเภอ ทุกอำเภอ	กรรมการ
๑.๔๒ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๔๓ นายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง	กรรมการ
๑.๔๔ นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง	กรรมการ
๑.๔๕ นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง	กรรมการ
๑.๔๖ ผู้อำนวยการสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๔๗ ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๔๘ ประธานหอการค้าจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๔๙ ผู้อำนวยการเขื่อนศรีนครินทร์	กรรมการ
๑.๕๐ ผู้อำนวยการเขื่อนวชิราลงกรณ	กรรมการ
๑.๕๑ หัวหน้ากองไฟฟ้าเขื่อนท่าทุ่งนา	กรรมการ
๑.๕๒ นายสถานีรถไฟกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๕๓ สารวัตรแขวงบำรุงทางกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๕๔ ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๕๕ ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๕๖ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๕๗ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๕๘ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๕๙ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๖๐ ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขากาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๖๑ โทรศัพท์จังหวัดกาญจนบุรี (ทีโอที)	กรรมการ
๑.๖๒ นายสถานีวิทยุกระจายเสียง อ.ส.ม.ท. จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๖๓ หัวหน้าไปรษณีย์จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๖๔ ผู้จัดการสำนักงานบริการลูกค้า กสท.กาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๖๕ ประธานอาสาสมัครนิรโทษกรรมกาญจน์	กรรมการ
๑.๖๖ ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๖๗ นายกสมาคมส่งเสริมการท่องเที่ยวกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๖๘ นายกสมาคมชาวแพชาวเรือจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๖๙ นายกสมาคมกลุ่มชาวไร่อ้อย เขต ๗	กรรมการ
๑.๗๐ ประธานชมรมนักข่าวกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๗๑ ประธานชมรมธนาคาร จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑.๗๒ นายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| ๑.๗๓ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย ภาค ๒                                | กรรมการ                        |
| ๑.๗๔ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี                     | กรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๑.๗๕ พนักงาน และผู้ช่วยปฏิบัติงานสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย<br>จังหวัดกาญจนบุรี | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยความสะดวกการจัดการแข่งขันฯ เพื่อให้คณะกรรมการทุกฝ่ายสามารถดำเนินการตามภารกิจในความรับผิดชอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ติดตามแก้ไขปัญหา/อุปสรรค ในกรณีที่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ไม่สามารถหาข้อสรุปได้ หรือไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้
๓. ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ร่วมกับฝ่ายจัดการแข่งขันฯ

### ๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่แข่งขันและฝึกซ้อม

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| ๒.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี<br>(ที่กำกับดูแล สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกาญจนบุรี) | ประธานกรรมการ           |
| ๒.๒ ผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ ๙   | รองประธานกรรมการ        |
| ๒.๓ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดกาญจนบุรี  | รองประธานกรรมการ        |
| ๒.๔ ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี   | รองประธานกรรมการ        |
| ๒.๕ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี  | รองประธานกรรมการ        |
| ๒.๖ นายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี  | รองประธานกรรมการ        |
| ๒.๗ ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการ                 |
| ๒.๘ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี  | กรรมการ                 |
| ๒.๙ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี                                       | กรรมการ                 |
| ๒.๑๐ นายอำเภอ ทุกอำเภอ   | กรรมการ                 |
| ๒.๑๑ ป้องกันจังหวัดกาญจนบุรี   | กรรมการ                 |
| ๒.๑๒ นายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง   | กรรมการ                 |
| ๒.๑๓ นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง  | กรรมการ                 |
| ๒.๑๔ นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง   | กรรมการ                 |
| ๒.๑๕ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากาญจนบุรี                                      | กรรมการ                 |
| ๒.๑๖ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี<br>เขต ๑,๒,๓,๔                       | กรรมการ                 |
| ๒.๑๗ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการ                 |
| ๒.๑๘ โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการและ<br>เลขานุการ |

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการด้านการจัดเตรียมสนามแข่งขัน สนามฝึกซ้อม ให้มีความพร้อมสำหรับการแข่งขันกีฬาแห่งชาติและกีฬาคนพิการแห่งชาติ
๒. ให้การสนับสนุนบุคลากรเครื่องมือเครื่องจักรกลและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษาสนามกีฬาให้มีความพร้อมและมีมาตรฐานสากลสำหรับการแข่งขันฯ ทั้งนี้ให้มีการประสานงานกับฝ่ายเทคนิคกีฬา
๓. ดำเนินการสำรวจสนามแข่งขันและสนามฝึกซ้อมพร้อมกับการกีฬาแห่งประเทศไทย สมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย และสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี เพื่อตั้งงบประมาณปรับปรุงสนามแข่งขันที่อยู่ในความดูแลและรับผิดชอบแต่ละสนาม ทั้งนี้ให้มีการประสานงานกับฝ่ายเทคนิคกีฬา
๔. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามที่สมาคมกีฬาแห่งประเทศไทยที่มีการแข่งขันแนะนำ เพื่อให้เป็นมาตรฐานสากล
๕. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกาเกมส์”
๖. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่งสำนักเลขาธิการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

### ๓. คณะกรรมการฝ่ายสาธารณูปโภค

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๓.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี<br>(ที่กำกับดูแล ที่ทำการปกครองจังหวัดกาญจนบุรี) | ประธานกรรมการ    |
| ๓.๒ ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี   | รองประธานกรรมการ |
| ๓.๓ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการ          |
| ๓.๔ ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการ          |
| ๓.๕ นายอำเภอ ทุกอำเภอ  | กรรมการ          |
| ๓.๖ นายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง  | กรรมการ          |
| ๓.๗ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการ          |
| ๓.๘ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี  | กรรมการ          |
| ๓.๙ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากาญจนบุรี                         | กรรมการ          |
| ๓.๑๐ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี<br>เขต ๑,๒,๓,๔         | กรรมการ          |
| ๓.๑๑ โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการ          |
| ๓.๑๒ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงกาญจนบุรี   | กรรมการ          |
| ๓.๑๓ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทกาญจนบุรี   | กรรมการ          |
| ๓.๑๔ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี                        | กรรมการ          |
| ๓.๑๕ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดกาญจนบุรี                                    | กรรมการ          |
| ๓.๑๖ ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดกาญจนบุรี                                    | กรรมการ          |

๓.๑๗ ประธานชมรมธนาคาร จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๓.๑๘ โทรศัพท์จังหวัดกาญจนบุรี (ทีโอที)	กรรมการ
๓.๑๙ ผู้จัดการศูนย์บริหารลูกค้าทีโอที สาขากาญจนบุรี	กรรมการ
๓.๒๐ ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการ
๓.๒๑ จำจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒๒ ป้องกันจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการและประสานงานในการจัดการด้านสาธารณูปโภค ทั้งด้านไฟฟ้า โทรศัพท์ การประปา และการสื่อสาร ในการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๒. สำรวจข้อมูลความต้องการสนับสนุนด้านสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า โทรศัพท์ โทรสาร วิทยุสื่อสาร ประปา การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (Internet) จากฝ่ายต่างๆ

๓. ติดตั้งระบบไฟฟ้า ประปา เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักกีฬาและเจ้าหน้าที่ในสถานที่พัก สนามแข่งขันและฝึกซ้อมให้เพียงพอ พร้อมกับจัดเตรียมเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองในพิธี เปิด - ปิด การแข่งขัน งานเลี้ยงนักกีฬา กรณีกระแสไฟฟ้าขัดข้อง

๔. จัดเตรียมน้ำประปาให้เพียงพอต่อการอุปโภค และบริโภค ตามสถานที่พักนักกีฬา สนามแข่งขัน และฝึกซ้อม และตามสถานที่อื่นๆพร้อมทั้งตรวจสอบและแก้ไขระบบน้ำประปาและจัดเตรียมน้ำสำรอง

๕. จัดหารถสุขาเคลื่อนที่ประจำสถานที่ในพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันฯ และจัดเลี้ยงต้อนรับ นักกีฬา โดยประสานงานกับฝ่ายพิธีเปิด - ปิด และการแสดง และในสนามแข่งขันที่ได้รับแจ้งจากฝ่ายเทคนิคกีฬา

๖. อำนวยการ และประสานงานในการจัดการด้านไฟฟ้าพร้อมทั้งตรวจสอบและแก้ไขระบบไฟฟ้าภายในสนามแข่งขันและฝึกซ้อมทุกสนาม

๗. ติดตั้งระบบโทรศัพท์ ระบบการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ สื่อมวลชน นักกีฬา และเจ้าหน้าที่ ตามสถานที่พักสนามแข่งขันและฝึกซ้อมให้เพียงพอ หรือตามสถานที่ และฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. ขอความร่วมมือภาครัฐและภาคเอกชนในการติดตั้งเครือข่ายเพิ่มช่องสัญญาณการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระหว่างการจัดการแข่งขัน โดยเฉพาะพิธีเปิด-ปิด การแข่งขันทุกระบบ ตลอดจนหา อุปกรณ์สื่อสารเพื่อมาใช้อำนวยความสะดวกในการแข่งขันกีฬาครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๙. ขอความร่วมมือในการติดตั้งเครือข่ายวิทยุสื่อสารภายในสนามกีฬาที่ใช้จัดการแข่งขัน และฝึกซ้อมพร้อมแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์” เพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างทันที

๑๐. ประสานงานจัดให้มีบริการทางด้านการเงิน ติดตั้งตู้ ATM เคลื่อนที่ (ธนาคารกรุงไทย เนื่องจากเป็นสิทธิประโยชน์กลาง การกีฬาแห่งประเทศไทย) ภายในสนามแข่งขัน และสถานที่จัดเลี้ยงต้อนรับ นักกีฬา

๑๑. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่ง สำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรอง งบประมาณ

๑๒. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๑๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

#### **๔. คณะกรรมการฝ่ายที่พนักงานกีฬาและเจ้าหน้าที่**

๔.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี (ที่กำกับดูแล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี)	ประธานกรรมการ
๔.๒ ผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ ๙	รองประธานกรรมการ
๔.๓ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๑๗	รองประธานกรรมการ
๔.๔ ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี	รองประธานกรรมการ
๔.๕ ศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	รองประธานกรรมการ
๔.๖ ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดกาญจนบุรี	รองประธานกรรมการ
๔.๗ นายกสมาคมธุรกิจท่องเที่ยวกาญจนบุรี	รองประธานกรรมการ
๔.๘ นายกสมาคมส่งเสริมการท่องเที่ยวกาญจนบุรี	รองประธานกรรมการ
๔.๙ ประธานชมรมโรงแรม รีสอร์ทและสนามกอล์ฟจังหวัดกาญจนบุรี	รองประธานกรรมการ
๔.๑๐ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๔.๑๑ นายกเทศมนตรีเมืองกาญจนบุรี	กรรมการ
๔.๑๒ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการ
๔.๑๓ นายอำเภอ ทุกอำเภอ	กรรมการ
๔.๑๔ ประธานคณะกรรมการอาชีพศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
๔.๑๕ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
๔.๑๖ จ่าจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๔.๑๗ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๔.๑๘ รองศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการ
๔.๒๐ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๑ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๒๒ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๓ ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑ - ๔	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๔ นางสุธินันท์ พูลสมบัติ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๕ นางอรศิมา ศรีสำราญ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๖ นางอังคณา วิสุทธาคาร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๗ นายสรวิทย์ พูลพิพัฒน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๘ นางสาวพรทิพา โพธิ์พานิช นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๙ นางสาววิยะดา นุ่มวัฒนา นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๓๐ นางสาวอิสริยา หมั่นดี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. สำรวจและกำหนดสถานที่พักนักกีฬา เจ้าหน้าที่ ให้เพียงพอและเรียบร้อย โดยการประสานงานกับหน่วยงาน สถาบันการศึกษา สำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน ฝ่ายเทคนิค โดยอาจจะจัดเป็นกลุ่มภาคกลุ่มจังหวัด หรือชนิดกีฬาให้เหมาะสม ในการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และ กีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนบุรีเกมส์”

๒. อำนวยการประสานงานจัดเตรียมที่พักโดยที่พักต้องมีเครื่องนอนอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม และมีความพร้อมเข้าพักก่อนการแข่งขัน ๑ สัปดาห์ และจัดเก็บหลังการเสร็จสิ้นพิธีปิดการแข่งขันโดยใช้เครื่องนอนของการกีฬาแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ให้ประสานงานเรื่องเครื่องนอนกับสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน และนำส่งการกีฬาแห่งประเทศไทย ให้ครบตามจำนวน

๓. จัดให้มีผู้รับผิดชอบอุปกรณ์เครื่องนอนควบคุมอุปกรณ์เครื่องนอน

๔. จัดทำสื่อในการแสดงสถานที่การต้อนรับและอื่นๆ เช่น ป้ายบอกทาง ชื่อสถานที่พักนักกีฬา หมายเลขโทรศัพท์ที่จำเป็น เป็นต้น

๕. ควบคุมอัตราค่าเช่าที่พัก เช่น โรงแรม รีสอร์ท หอพัก อพาร์ทเมนต์ มีให้ขึ้นราคาช่วงการแข่งขันฯ



๖. ประสานงานกับสถานศึกษา โรงแรม อพาร์ทเมนต์ ต่าง ๆ ในการจัดเตรียมที่พักให้กับ นักกีฬา เจ้าหน้าที่ สื่อมวลชน และนักท่องเที่ยว

๗. จัดเตรียมบุคลากร เจ้าหน้าที่ในการประสานงานการต้อนรับและจัดผู้เข้าพัก

๘. ประสานฝ่ายรักษาความปลอดภัยในการจัดระบบรักษาความปลอดภัยและระบบตรวจ การเข้า - ออก ที่พักอย่างเคร่งครัดโดยนักกีฬา และเจ้าหน้าที่จะต้องมีบัตรประจำตัวนักกีฬา (เอดีการ์ด)

๙. จัดตั้งกองอำนวยการประจำที่พักนักกีฬา ประกอบด้วย บุคลากรด้านการแพทย์ การรักษาความปลอดภัย การขนส่งการท่องเที่ยว การประชาสัมพันธ์ การสาธารณสุขโรค และการบริการต่าง ๆ ที่ จำเป็น โดยประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๑๐. จัดทำข้อมูลด้านที่พักนักกีฬา และเจ้าหน้าที่ โดยประสานงานกับสำนักเลขาธิการ การจัดการแข่งขัน เพื่อให้จังหวัดต่างๆ รับทราบก่อนการเดินทาง

๑๑. ประสานกับหน่วยงาน / สถานศึกษาที่กำหนดเป็นที่พักในเรื่องของการดูแลห้อง อาบน้ำ ห้องสุขาให้มีน้ำใช้เพียงพอโดยการประสานงานกับฝ่ายสาธารณสุข ดูแลสุขภาพทำ การสุขสิ่งปฏิกูล ออกให้หมด ทั้งนี้เพื่อป้องกันห้องสุขาเต็ม

๑๒. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือคนพิการในการเคลื่อนย้ายนักกีฬาคนพิการ และ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ล่ามภาษาท่าทาง

๑๓. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่ง สำนักเลขาธิการ การจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรอง งบประมาณ

๑๔. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกาเกมส์”

๑๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

#### **๕. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านจราจร**

๕.๑ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดกาญจนบุรี	ประธานกรรมการ
๕.๒ รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดกาญจนบุรี ทุกท่าน	รองประธานกรรมการ
๕.๓ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธร ทุกสถานี	รองประธานกรรมการ
๕.๔ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเมืองกาญจนบุรี	กรรมการ
๕.๕ รองผู้กำกับการจราจร สถานีตำรวจภูธรเมืองกาญจนบุรี	กรรมการ
๕.๖ รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองกาญจนบุรี	กรรมการ
๕.๗ รองผู้กำกับการสอบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองกาญจนบุรี	กรรมการ
๕.๘ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพนมทวน	กรรมการ
๕.๙ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรท่ามะกา	กรรมการ
๕.๑๐ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรท่าม่วง	กรรมการ
๕.๑๑ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรลาดหญ้า	กรรมการ
๕.๑๒ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบ่อพลอย	กรรมการ

๕.๑๓	สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเมืองกาญจนบุรี	กรรมการ
๕.๑๔	สารวัตรจราจร สถานีตำรวจภูธรเมืองกาญจนบุรี	กรรมการ
๕.๑๕	สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองกาญจนบุรี	กรรมการ
๕.๑๖	ผู้กำกับการฝ่ายอำนวยการ ตำรวจภูธรจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการ
๕.๑๗	สารวัตรฝ่ายอำนวยการ ๓ ตำรวจภูธรจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๘	รองสารวัตรฝ่ายอำนวยการ ๓ ตำรวจภูธรจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการและประสานการปฏิบัติงานในการรักษาความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยรวมทั้งกำหนดรูปแบบและสถานที่จอดรถให้เหมาะสม เป็นระเบียบเรียบร้อยในบริเวณที่เกี่ยวข้องเช่น สนามแข่งขัน สนามกีฬาที่ใช้ในพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์” และสถานที่จัดงานเลี้ยงต้อนรับนักกีฬา เจ้าหน้าที่

๒. จัดเตรียมแผนรักษาความปลอดภัย แผนเผชิญเหตุ ตลอดจนอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการเฝ้าระวัง ป้องกันเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ รวมทั้งดูแลรักษาความปลอดภัยให้กับบุคคลสำคัญ นักกีฬา เจ้าหน้าที่ ณ ที่พัก พิธีเปิด - ปิด สนามแข่งขัน และสนามฝึกซ้อม และสถานที่พัก แหล่งท่องเที่ยวต่างๆ ในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี

๓. กำหนดรูปแบบและสถานที่จอดรถ ให้เหมาะสมและเป็นระเบียบ

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๕. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่งสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

### ๖. คณะกรรมการฝ่ายแพทย์ การพยาบาลและสาธารณสุข

๖.๑	รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี (ที่กำกับดูแล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี)	ประธานกรรมการ
๖.๒	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพลพหลพยุหเสนา	รองประธานกรรมการ
๖.๓	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะการักษ์	รองประธานกรรมการ
๖.๔	ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรีทุกท่าน	กรรมการ
๖.๕	หัวหน้ากลุ่มงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี ทุกกลุ่มงาน	กรรมการ
๖.๖	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลค่ายสุรสีห์	กรรมการ
๖.๗	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอำเภอ ทุกแห่ง	กรรมการ

/๖.๘ สาธารณสุข...

๖.๘	สาธารณสุขอำเภอ ทุกแห่ง	กรรมการ
๖.๙	หัวหน้าศูนย์ควบคุมโรคติดต่อฯ โดยแมลงที่ ๕.๑	กรรมการ
๖.๑๐	ประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุข ทุกอำเภอ	กรรมการ
๖.๑๑	ประธานมูลนิธิพิทักษ์กาญจน์	กรรมการ
๖.๑๒	ประธานมูลนิธิขุนรัตนาวุธ	กรรมการ
๖.๑๓	ประธานมูลนิธิกุ๊กกัญกาญจนบุรี	กรรมการ
๖.๑๔	ประธานมูลนิธิกุ๊กกัญบ่อพลอย	กรรมการ
๖.๑๕	ประธานมูลนิธิวัดดอนขมิ้น ๒๕๕๕	กรรมการ
๖.๑๖	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการ
๖.๑๗	รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี (ด้านส่งเสริมพัฒนา)	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๘	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๙	นางสาวลักขณา พิทักษ์ภากร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการ กำกับ ควบคุมดูแล ประสานงาน และจัดทำแผนงานด้านการแพทย์ การพยาบาล และสาธารณสุข ในการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการ แห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนนิกาเกมส์”
๒. สนับสนุนหน่วยบริการ เพื่อรักษาพยาบาลบำบัดฟื้นฟูประจําสนามการแข่งขัน ที่พิก น้กกีฬา และกรณีฉุกเฉินเร่งด่วน เมื่อมีเหตุเจ็บป่วยตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๓. สนับสนุนบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ ยาและเวชภัณฑ์ ให้เหมาะสมเพียงพอแต่ละสนาม ตลอดการแข่งขันฯ
๔. เตรียมเวชภัณฑ์ ฉุกเฉิน และประสานงานโรงพยาบาลของรัฐและเอกชนในกรณีเกิด การเจ็บป่วย
๕. การให้บริการรักษาพยาบาลฟรี แก่นักกีฬาและเจ้าหน้าที่
๖. จัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง การป้องกัน ควบคุมโรค
๗. การสุขาภิบาลอาหารและสิ่งแวดล้อม การป้องกันการระบาดของโรคในสถานที่พิก และบริเวณพื้นที่จัดการแข่งขันฯ
๘. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนนิกาเกมส์”
๙. ประสานงาน อำนวยความสะดวกในส่วนที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายตรวจสอบสารต้องห้าม การกีฬาแห่งประเทศไทย

๑๐. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่งสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรอง งบประมาณ

๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

### ๗. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณและการเงิน

๗.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี (ที่กำกับดูแล สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี)	ประธานกรรมการ
๗.๒ ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี	รองประธานกรรมการ
๗.๓ ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี	รองประธานกรรมการ
๗.๔ นายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี	รองประธานกรรมการ
๗.๕ เสมียนตราจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๗.๖ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๗.๗ ผู้อำนวยการกลุ่มงานการบัญชีและการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๗.๘ สรรพากรพื้นที่กาญจนบุรี	กรรมการ
๗.๙ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๗.๑๐ คลังจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการ
๗.๑๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๑๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๑๓ หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำข้อบังคับคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และการแข่งขันกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนนิกาเกมส์” จังหวัดกาญจนบุรี ว่าด้วยงบประมาณและการเงิน และข้อบังคับคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนนิกาเกมส์” จังหวัดกาญจนบุรี ว่าด้วยการพัสดุ

๒. เปิดบัญชีธนาคาร เพื่อรับฝากเงินที่ใช้ในการจัดการแข่งขันกีฬาฯ ได้แก่ เงินบริจาคเงินอุดหนุนที่ได้รับจากการกีฬาแห่งประเทศไทย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินรายรับการจัดการรายได้ และสิทธิประโยชน์ และเงินรายได้หรือเงินรายรับอื่นๆ

๓. จัดทำคู่มือการรับ-จ่ายเงิน และการบัญชี พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำในการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน การพัสดุ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แก่เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่บัญชี และเจ้าหน้าที่พัสดุ ของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนนิกาเกมส์” จังหวัดกาญจนบุรี

๔. จัดทำแผนงาน และงบประมาณของฝ่ายงบประมาณและการเงิน ส่งสำนักเลขาธิการ การจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงาน และแผนงบประมาณเสนอต่อ คณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและ กลั่นกรองงบประมาณ

๕. พิจารณาจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบเอกสารการขอเบิกเงินของคณะกรรมการ ฝ่ายต่างๆ และอนุมัติการเบิกจ่ายตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนงบประมาณ

๖. กำกับดูแล ให้คำแนะนำ ติดตาม เฝ้าระวังการจัดทำงบรายรับ - รายจ่าย และพัสดุ ของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนบุรีเกมส์” จังหวัดกาญจนบุรี

๗. ตรวจสอบบัญชีรายรับ - รายจ่าย ทะเบียนคุมพัสดุ ทะเบียนคุมทรัพย์สิน และเอกสาร หลักฐานอื่น ๆ ของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๘. จัดทำทะเบียนรายรับ - รายจ่าย รายงานฐานะการเงิน รายงานรายได้ - ค่าใช้จ่าย เสนอต่อประธานคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฯ ภายใน ๑๒๐ วัน หลังจากวันสิ้นสุดการแข่งขันกีฬาฯ

๙. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนบุรีเกมส์”

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

#### ๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดหารายได้และสิทธิประโยชน์

๘.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี	ประธานกรรมการ
๘.๒ ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๓ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๔ คลังจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๕ ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๖ พัฒนาการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๗ สหกรณ์จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๘ สรรพากรพื้นที่กาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๙ ธนารักษ์พื้นที่กาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๑๐ ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๑๑ สรรพสามิตพื้นที่กาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๑๒ นายด่านศุลกากรสังขละบุรี	กรรมการ
๘.๑๓ พาณิชย์จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๑๔ อุตสาหกรรมจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๑๕ ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรเมืองกาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๑๖ ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๑๗ ผู้จัดการธนาคารออมสิน สาขากาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๑๘ ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขากาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๑๙ ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ

๘.๒๐	ประธานหอการค้าจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๒๑	นายกสมาคมธุรกิจท่องเที่ยวกาญจนบุรี	กรรมการ
๘.๒๒	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการ
๘.๒๓	ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๒๔	ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๒๕	นางอรทัย วงศ์วัชรมงคล เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการและประสานงานด้านสิทธิประโยชน์ กับการกีฬาแห่งประเทศไทย
๒. กำหนดรูปแบบ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้สิทธิประโยชน์และการหารายได้จากสิทธิประโยชน์ทางธุรกิจ
  ๓. จัดประชุมคณะกรรมการฯ กำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขการให้สิทธิประโยชน์และการหารายได้จากสิทธิประโยชน์ทางธุรกิจ
  ๔. ทำสัญญากับผู้สนับสนุน เพื่อสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกาเกมส์” ดำเนินการตามสิทธิประโยชน์ที่ได้รับ
  ๕. ดำเนินการจัดส่งตราสัญลักษณ์การแข่งขัน สัญลักษณ์นำโชค การแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกาเกมส์” เครื่องหมายให้ถูกต้องตามแบบที่กำหนดให้ การกีฬาแห่งประเทศไทยเพื่อจดทะเบียนลิขสิทธิ์
  ๖. คัดเลือกผู้ดำเนินการเสนอสิทธิประโยชน์และจัดหาผู้ให้การสนับสนุนให้มีรายได้การจำหน่ายของที่ระลึก เสื้อผ้า ผลิตภัณฑ์ โอท็อป และอื่น ๆ
  ๗. ดำเนินการร่วมกับการกีฬาแห่งประเทศไทยกำหนดมาตรการป้องกันและละเมิดลิขสิทธิ์ ตลอดจนให้การคุ้มครองสิทธิประโยชน์แก่ผู้รับสิทธิ์ รวมทั้งควบคุมดูแลสิทธิประโยชน์ อันเกิดจากการจัดการแข่งขันและติดตาม ตรวจสอบ ผู้ที่ละเมิดและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
  ๘. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่งสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ
  ๙. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกาเกมส์”
  ๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

**๙. คณะกรรมการฝ่ายพิธีเปิด - ปิดและการแสดง**

- ๙.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี ประธานกรรมการ  
(ที่กำกับดูแล สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี)
- ๙.๒ นายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี รองประธานกรรมการ
- ๙.๓ นายกเทศมนตรีเมืองกาญจนบุรี กรรมการ
- ๙.๔ นายกเทศมนตรีเมืองปากแพรก กรรมการ
- ๙.๕ นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น กรรมการ
- ๙.๖ ผู้อำนวยการสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย กรรมการ  
สำนักงานกาญจนบุรี
- ๙.๗ สถิติจังหวัดกาญจนบุรี กรรมการ
- ๙.๘ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี กรรมการ
- ๙.๙ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดกาญจนบุรี กรรมการ
- ๙.๑๐ ยุติธรรมจังหวัดกาญจนบุรี กรรมการ
- ๙.๑๑ หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดกาญจนบุรี กรรมการ
- ๙.๑๒ นายอำเภอเมืองกาญจนบุรี กรรมการ
- ๙.๑๓ หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดกาญจนบุรี กรรมการ
- ๙.๑๔ ศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี กรรมการ
- ๙.๑๕ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษา กรรมการ  
ตามอัธยาศัยจังหวัดกาญจนบุรี
- ๙.๑๖ ประธานสภาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวจังหวัดกาญจนบุรี กรรมการ
- ๙.๑๗ เลขาธิการสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี กรรมการ
- ๙.๑๘ นายภานุวัฒน์ ศิลแดนจันทร์ มณีเวช กรรมการ  
หัวหน้าคณะทำงานและฟื้นฟูเศรษฐกิจการท่องเที่ยวจังหวัดกาญจนบุรี
- ๙.๑๙ นางหัชชพร เสถียรุจิกานนท์ กรรมการ  
เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว เทศบาลเมืองปากแพรก
- ๙.๒๐ นางสาวกมลมาศ เปรมประยูร กรรมการ  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการเทศบาลเมืองกาญจนบุรี
- ๙.๒๑ นายदनพงศ์ สะอาดพันธ์ กรรมการ  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เทศบาลเมืองกาญจนบุรี
- ๙.๒๒ ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี กรรมการและ  
เลขานุการ
- ๙.๒๓ นายสันติ เจริญวัย กรรมการและ  
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ
- ๙.๒๔ นางสาวกัญญนันท์ โรจน์ปักษาทพ กรรมการและ  
เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ ผู้ช่วยเลขานุการ
- ๙.๒๕ นางสาวจิระภา วงษ์สวัสดิ์ กรรมการและ  
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ผู้ช่วยเลขานุการ
- /มีหน้าที่...

## มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการและประสานกับฝ่ายต่างๆ ในการวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรมการแสดง ในด้านพิธีเปิด - ปิด และการฝึกซ้อมพิธีเปิด - ปิด การจัดการการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” กีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”
๒. กำหนดพิธีถ่ายทอดสด โดยการควบคุมขั้นตอนและเวลาในพิธีเปิด - ปิด การซ้อมย่อย การซ้อมใหญ่ และแผนการใช้พื้นที่ ดำเนินการร่วมกับฝ่ายประชาสัมพันธ์ และประสานงานกับฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ สำนักเลขาธิการจัดการแข่งขัน และการกีฬาแห่งประเทศไทย
๓. จัดหาบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ ในพิธีเปิด - ปิด เช่น วงโยธวาทิต ป้าย ธง ผู้ถือธงขบวนพาเหรด การวิงคอปเลิง พิธีกร เป็นต้น
๔. ปรับปรุงตกแต่งสถานที่บริเวณสนามพิธีเปิด - พิธีปิด การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”
๕. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือคนพิการในการเคลื่อนย้ายนักกีฬาคนพิการ และจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ล่ามภาษาท่าทาง
๖. จัดเตรียมสถานที่ เจ้าหน้าที่ อาหารว่าง ต้อนรับผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด นายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัด และแขกผู้มีเกียรติ การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”
๗. อำนวยการความสะดวกในการจัดห้องรับรองพิเศษ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับข้าราชการในระดับรัฐมนตรี ผู้บริหารระดับสูง (VIP) และแขกผู้มีเกียรติ ที่ได้รับเชิญในพิธีเปิด - ปิด การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์” ณ สนามกีฬากลางจังหวัดกาญจนบุรี โดยประสานงานร่วมกับสำนักเลขาธิการจัดการแข่งขัน
๘. ประสานงานกับผู้สร้างสรรค์การผลิตการแสดง (บริษัท) ให้เป็นไปตามที่กำหนด
๙. ประสานงานกับฝ่ายที่รับผิดชอบการถ่ายทอดสดทางทีวี จัดหาบุคลากรวัสดุอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ที่จะใช้ในการประกอบพิธีเปิด - ปิด การแข่งขันฯ
๑๐. กำหนดลำดับขั้นตอนพิธีเปิด - ปิด การแข่งขันฯ พร้อมทั้งควบคุมขั้นตอนและ เวลาในพิธีเปิด - ปิด การซ้อมย่อย การซ้อมใหญ่ และแผนการใช้พื้นที่
๑๑. อำนวยการและประสานงานการต้อนรับบุคคลสำคัญ และประธานในพิธีเปิด - ปิด การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์” ณ สนามกีฬาจังหวัดกาญจนบุรี
๑๒. ประสานงานจัดรถนำขบวนและจัดเตรียมรถตู้ สำหรับดูแลอำนวยความสะดวก สำหรับข้าราชการ ในระดับรัฐมนตรี ผู้บริหารระดับสูง (VIP) ที่ได้รับเชิญในพิธีเปิด - ปิด การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์” โดยประสานงานร่วมกับสำนักเลขาธิการจัดการแข่งขัน
๑๓. จัดเตรียมของที่ระลึกมอบให้กับประธานพิธีเปิด - พิธีปิด การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”



๑๔. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่งสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรอง งบประมาณ

๑๕. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๑๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

#### ๑๐. คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาเมืองและรักษาความสะอาด

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| ๑๐.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี<br>(ที่กำกับดูแล สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกาญจนบุรี)                           | ประธานกรรมการ                  |
| ๑๐.๒ รองผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดกาญจนบุรี (ท.)  | รองประธานกรรมการ               |
| ๑๐.๓ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี  | รองประธานกรรมการ               |
| ๑๐.๔ วัฒนธรรมจังหวัดกาญจนบุรี   | กรรมการ                        |
| ๑๐.๕ ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี   | กรรมการ                        |
| ๑๐.๖ นายกเทศมนตรีเมืองกาญจนบุรี   | กรรมการ                        |
| ๑๐.๗ นายกเทศมนตรีเมืองปากแพรก   | กรรมการ                        |
| ๑๐.๘ นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น  | กรรมการ                        |
| ๑๐.๙ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงกาญจนบุรี  | กรรมการ                        |
| ๑๐.๑๐ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสุพรรณบุรีที่ ๒ (อุ้มทอง)   | กรรมการ                        |
| ๑๐.๑๑ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทกาญจนบุรี   | กรรมการ                        |
| ๑๐.๑๒ โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการ                        |
| ๑๐.๑๓ หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการ                        |
| ๑๐.๑๔ นายอำเภอ ทุกอำเภอ   | กรรมการ                        |
| ๑๐.๑๕ ผู้อำนวยการโรงงานวังศาลา บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม   | กรรมการ                        |
| ๑๐.๑๖ กรรมการผู้จัดการ บริษัทศรีฟ้าโพเรนฟูตส์ จำกัด   | กรรมการ                        |
| ๑๐.๑๗ กรรมการผู้จัดการ บริษัทยงเฮ้าส์ จำกัด   | กรรมการ                        |
| ๑๐.๑๘ นายสมพร พุ่มช่วย นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ  | กรรมการ                        |
| ๑๐.๑๙ พัฒนาการจังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๑๐.๒๐ นางสาววิบูลย์ลักษณ์ ศุภเฒ่า นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ<br>สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดกาญจนบุรี      | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๒๑ นางจันทา สมรูป นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ<br>สำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี                                 | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๒๒ นายวัชรินทร์ ศรีมงคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ<br>สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดกาญจนบุรี | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๒๓ นางสาววิภาวี วิษณุวงศ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ<br>สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกาญจนบุรี                     | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

/๑๐.๒๔ นางสาวเพชรดา...

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑๐.๒๔ นางสาวเพชรรดา ทับมะลิผล นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน      | กรรมการและ       |
| สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกาญจนบุรี                          | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๒๕ นางสาวกนกกาญจน์ ธนิกุล นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | กรรมการและ       |
| สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกาญจนบุรี                          | ผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่ ดังนี้**

๑. กำหนดแผนงาน แนวทาง ดำเนินการพัฒนา ประดับตกแต่ง ปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้ร่มรื่นสวยงาม สะดวก สะอาดและปลอดภัย ในสถานที่ต่างๆ เช่น ชุมประตู่ทางเข้าเมือง ถนนในเมือง เขตชานเมือง เขตตัวเมือง ถนนสายหลักที่เข้าสู่จังหวัดกาญจนบุรี บริเวณทางแยก แหล่งท่องเที่ยว และสถานที่สำคัญๆ และบริเวณสนามแข่งขันกีฬาทุกสนาม
๒. ประดับตกแต่งพระบรมสาทิสลักษณ์ ธงชาติไทย ธงตราสัญลักษณ์ มาสคอต ตามจุดสำคัญ และปรับปรุงภูมิทัศน์พระบรมสาทิสลักษณ์ อย่างสมพระเกียรติ
๓. จัดทำป้ายบอกสนามแข่งขันกีฬา ที่ปัก สถานที่สำคัญ แสดงให้ชัดเจน
๔. ปรับปรุงถนน ซอย ทางร่วม ทางแยก ที่ไปสนามแข่งขันทุกสนามให้มีสภาพดี สะดวก ปลอดภัยในการสัญจรไปมา
๕. จัดระเบียบสายไฟฟ้า สายสื่อสารอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้า ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม
๖. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่ง สำนักเลขาธิการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรอง งบประมาณ
๗. ให้การสนับสนุนบุคลากร เครื่องมือ อุปกรณ์ และเครื่องจักรกลในการปรับปรุงและพัฒนาเมืองให้มีความพร้อมสำหรับการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน
๘. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลรักษาความสะอาดและเก็บขยะในบริเวณ สนามกีฬากลางและสนามแข่งขันทุกสนาม ทุกวัน จนเสร็จสิ้นการจัดการแข่งขัน
๙. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ประธานการจัดการแข่งขันมอบหมาย

**๑๑. คณะกรรมการฝ่ายขนส่งและยานพาหนะ**

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑๑.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี                      | ประธานกรรมการ    |
| (ที่กำกับดูแล สำนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี)              |                  |
| ๑๑.๒ ผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ ๙                         | รองประธานกรรมการ |
| ๑๑.๓ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๑๗                          | รองประธานกรรมการ |
| ๑๑.๔ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดกาญจนบุรี                | รองประธานกรรมการ |
| ๑๑.๕ ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดน ที่ ๑๓                  | รองประธานกรรมการ |
| ๑๑.๖ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธร ทุกสถานีในจังหวัดกาญจนบุรี | กรรมการ          |

๑๑.๗	นายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๑.๘	ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๑.๙	ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๑.๑๐	นายสถานีบริษัทขนส่ง จำกัด สาขากาญจนบุรี	กรรมการ
๑๑.๑๑	ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๑.๑๒	ขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการ
๑๑.๑๓	หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง สำนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.๑๔	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.๑๕	หัวหน้าฝ่ายตรวจสภาพรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.๑๖	นักวิชาการขนส่งชำนาญการ/ปฏิบัติการ ทุกท่าน สำนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.๑๗	เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน สำนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการและประสานส่วนราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านการจัดยานพาหนะ เพื่อสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนบุรีเกมส์”

๒. จัดให้มีศูนย์อำนวยการ ศูนย์บริการ พร้อมเจ้าหน้าที่ตามสถานที่พัก และสนามแข่งขันตามความเหมาะสม และเพียงพอ

๓. จัดให้มียานพาหนะรับ – ส่ง นักกีฬาและเจ้าหน้าที่ระหว่างที่พัก-สนามแข่งขัน/ที่พักสถานที่จัดงานเลี้ยง/ ที่พัก- สนามในวันพิธีเปิด-ปิดการแข่งขัน (เที่ยวไป-กลับ) โดยกำหนดช่วงเวลาการเดินทางรถยนต์

๔. ประสานงานขอใช้รถ จากส่วนราชการภายในจังหวัด ไว้บริการแก่คณะบุคคลของ การกีฬาแห่งประเทศไทย ผู้แทนและผู้ตัดสินสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย นักกีฬา ผู้ฝึกสอน เจ้าหน้าที่และสื่อมวลชน ที่ได้รับการรับรองให้เข้าร่วมการแข่งขันอย่างเป็นทางการ ทั้งนี้ จะให้บริการในการเดินทางจากที่พักไปยังสนามแข่งขัน สนามฝึกซ้อมกีฬา และสถานกีฬาต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการแข่งขัน

๕. กำหนดเส้นทางการเดินทางภายในตัวเมืองกาญจนบุรี โดยเฉพาะถนนที่ใช้ไปยังสนามกีฬากลางจังหวัดกาญจนบุรี และสนามที่จัดการแข่งขันกีฬา โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความสะดวกรวดเร็ว จากที่พักไปยังสนามฯ

๖. จัดเส้นทางเดินทางโดยคำนึงถึงความปลอดภัย ความสะดวก ความประหยัดและอื่นๆ โดยยึดสนามแข่งขัน และที่พักเป็นหลัก และประสานการปฏิบัติกับคณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจร

๗. จัดทำระเบียบ ข้อปฏิบัติ ในการให้บริการขนส่ง ให้เหมาะสมและประหยัด โดยคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญและกำหนดให้มีข้อปฏิบัติ ที่เหมือนกันในการให้บริการของนักกีฬา เจ้าหน้าที่ นักท่องเที่ยว บุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. จัดทำสัญลักษณ์รถบริการสำหรับนักกีฬา จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือคนพิการ ในการเคลื่อนย้ายนักกีฬาคนพิการ และจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ล่ามภาษาท่าทาง

๙. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่ง สำนักเลขาธิการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรอง งบประมาณ

๑๐. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนบุรีเกมส์”

๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

**๑๒. คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยวและวัฒนธรรม**

๑๒.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี (ที่กำกับดูแล สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกาญจนบุรี)	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ ผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ ๙	กรรมการ
๑๒.๓ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๑๗	กรรมการ
๑๒.๔ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๕ ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๖ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๗ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๘ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี มหาวิทยาลัยมหิดล	กรรมการ
๑๒.๙ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๑๐ ศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๑๑ ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๑๒ ขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๑๓ พัฒนาการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๑๔ วัฒนธรรมจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๑๕ ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๑๖ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๑๗ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๑๘ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๑๙ ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขากาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๒๐ ผู้อำนวยการสำนักงานประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี	กรรมการ

๑๒.๒๑	ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๒๒	นายอำเภอ ทุกอำเภอ	กรรมการ
๑๒.๒๓	ผู้อำนวยการกองการสัตว์และเกษตรกรรมที่ ๑	กรรมการ
๑๒.๒๔	สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ (กาญจนบุรี)	กรรมการ
๑๒.๒๕	ผู้อำนวยการสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๒๖	ผู้อำนวยการเขื่อนศรีนครินทร์	กรรมการ
๑๒.๒๗	ผู้อำนวยการเขื่อนวชิราลงกรณ	กรรมการ
๑๒.๒๘	สารวัตรแขวงบำรุงทางกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๒๙	นายสถานีรถไฟกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๓๐	นายกเทศมนตรีเมืองกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๓๑	นายกเทศมนตรีเมืองปากแพรก	กรรมการ
๑๒.๓๒	นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น	กรรมการ
๑๒.๓๓	นายสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๓๔	ประธานหอการค้าจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๓๕	ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๓๖	ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๓๗	นายกสมาคมส่งเสริมการท่องเที่ยวกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๓๘	ประธานสมาพันธ์เอสเอ็มอีไทยจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๓๙	ประธานชมรมโรงแรม รีสอร์ทและสนามกอล์ฟ จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๔๐	นายกสมาคมชาวแพ - ชาวเรือจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๔๑	ประธานเครือข่ายท่องเที่ยวชุมชนจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๔๒	ผู้จัดการโรงแรม ที่พัก สถานที่ท่องเที่ยว	กรรมการ
๑๒.๔๓	ผู้จัดการ/เจ้าของร้านอาหาร ร้านกาแฟ ร้านของฝากที่ระลึก ในจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๒.๔๔	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดตั้งศูนย์บริการและให้ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว ที่พัก ร้านอาหาร แก่นักกีฬา ผู้ฝึกสอน และคณะกรรมการที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”
๒. จัดโปรแกรมท่องเที่ยวให้นักกีฬา ผู้ฝึกสอน และคณะกรรมการที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”
๓. จัดบริการรถ รับ-ส่ง นักกีฬา ผู้ฝึกสอน และคณะกรรมการที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์” ท่องเที่ยวตามสถานที่ท่องเที่ยวในจังหวัดกาญจนบุรี

๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว ที่พัก ร้านอาหาร และที่พักนักกีฬา
๕. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”
๖. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่งสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

**๑๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันฯ**

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| ๑๓.๑ พลเอก.ดร.ชินวัฒน์ แม้นเดช<br>นายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี         | ประธานกรรมการ                  |
| ๑๓.๒ นายชูศักดิ์ แม้นทิม<br>รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี        | รองประธานกรรมการ               |
| ๑๓.๓ ดร.ฉรินทร์ ชำนาญดู<br>อุปนายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี             | รองประธานกรรมการ               |
| ๑๓.๔ นายสุพัฒน์ โยธจักร<br>อุปนายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี             | รองประธานกรรมการ               |
| ๑๓.๕ ผู้แทนกองพลทหารราบที่ ๙  | กรรมการ                        |
| ๑๓.๖ ผู้แทน มณฑลทหารบกที่ ๑๗  | กรรมการ                        |
| ๑๓.๗ คณะกรรมการบริหารสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี ทุกท่าน                  | กรรมการ                        |
| ๑๓.๘ ประธานชมรมกีฬาจังหวัดกาญจนบุรี ทุกชมรมที่จัดการแข่งขันฯ                | กรรมการ                        |
| ๑๓.๙ ดร.จิตติ ชนะฤทธิชัย  | กรรมการ                        |
| ๑๓.๑๐ เลขาธิการสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี                                | กรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๑๓.๑๑ นางสาวกวิณทิพย์ หัสดีเสวี<br>เจ้าหน้าที่สมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓.๑๒ นางสาวณัฐพร เขียนโกลา<br>เจ้าหน้าที่สมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี     | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่ ดังนี้**

๑. ดำเนินการคัดเลือกนักกีฬาของจังหวัดกาญจนบุรี เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันคัดเลือกระดับภาค และการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”
๒. วางแผนการจัดเตรียมนักกีฬา ฝึกซ้อมนักกีฬา เพื่อให้ให้นักกีฬาประสบผลสำเร็จในการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๓. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่งสำนักเลขาธิการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๕. จัดเตรียมชุดวอร์ม เสื้อกีฬา นักกีฬา ผู้ตัดสิน เจ้าหน้าที่ทีม

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

#### ๑๔. คณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬา

๑๔.๑ พลเอก.ดร.ชินวัฒน์ แม้นเดช	ประธานกรรมการ
นายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี	
๑๔.๒ นายชูศักดิ์ แม้นทิม	รองประธานกรรมการ
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	
๑๔.๓ ดร.น้ำแท้ มีบุญสร้าง	รองประธานกรรมการ
อุปนายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี	
๑๔.๔ นายกิตติวัฒน์ พงศ์ปฏิมาพรรณ	รองประธานกรรมการ
อุปนายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี	
๑๔.๕ นายประจักษ์ บัวซ้อน	รองประธานกรรมการ
อุปนายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี	
๑๔.๖ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๔.๗ ผู้แทนกองพลทหารราบที่ ๙	กรรมการ
๑๔.๘ ผู้แทน มณฑลทหารบกที่ ๑๗	กรรมการ
๑๔.๙ คณะกรรมการบริหารสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี ทุกคน	กรรมการ
๑๔.๑๐ ประธานชมรมกีฬาจังหวัดกาญจนบุรี ทุกชมรม	กรรมการ
๑๔.๑๑ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๔.๑๒ นายธิตินพงษ์ สุกใส มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๔.๑๓ เลขาธิการสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการ ประสานงาน สนับสนุนให้เกิดการดำเนินงานของฝ่ายเทคนิคกีฬาให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๒. จัดประชุมกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน กำกับ ควบคุม ดูแล ประสานงาน การปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬา

๓. แต่งตั้งอนุกรรมการจัดการแข่งขันทุกชนิดกีฬาที่จัดการแข่งขัน เพื่อให้การดำเนินการจัดการแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. จัดประชุมผู้จัดการทีม และผู้ฝึกสอนก่อนการแข่งขันทุกชนิดกีฬา  
๕. กำหนดระเบียบการใช้สนามแข่งขัน และกำหนดเวลาการใช้สนามฝึกซ้อม โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการแข่งขันแต่ละชนิดกีฬาไปดำเนินการ

๖. ดำเนินการสำรวจสนามแข่งขันพร้อมกับการกีฬาแห่งประเทศไทย สมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย ที่มีการแข่งขันประสานงานผู้แทนสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย ผู้แทนการกีฬาแห่งประเทศไทย ที่มาตรวจสอบสภาพสนามแข่งขัน และมาปฏิบัติหน้าที่ช่วงระหว่างแข่งขัน

๗. จัดให้มีพิธีเปิด - ปิด การแข่งขันในแต่ละชนิดกีฬาและเชิญแขกผู้มีเกียรติเป็นประธานชมการแข่งขัน ประจำสนาม พร้อมเชิญเป็นประธานมอบเหรียญรางวัลทุกชนิดกีฬาโดยการประสานงานกับฝ่ายพิธีมอบเหรียญรางวัล

๘. นักกีฬาวิ่งคบเพลิง นักกีฬาอาวุโสประสานงานกับสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน

๙. จัดเตรียมบุคลากรแต่ละชนิดกีฬา รับมอบอุปกรณ์กีฬาการแข่งขัน อุปกรณ์แสดงผลการแข่งขัน อุปกรณ์เทคนิคต่างๆ จากสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน ที่ได้ยืมมาจากการกีฬาแห่งประเทศไทย และภาคเอกชน ให้พร้อมสำหรับการจัดการแข่งขันฯ

๑๐. จัดเตรียมสถานที่อบรม กรรมการผู้ตัดสิน เจ้าหน้าที่ทุกชนิดกีฬา และจัดเตรียมอาสาสมัครช่วยงานฝ่ายเทคนิคกีฬาให้สามารถดำเนินการจัดการแข่งขันได้ตามมาตรฐานสากล

๑๑. ประสานงานและสรรหามูลนิธิผู้ชำนาญการ ตลอดจนจัดให้มีการพัฒนาบุคลากรไว้รองรับภารกิจทั้งด้านเทคนิคการตัดสิน ของฝ่ายเทคนิคกีฬาตามความต้องการและความจำเป็น

๑๒. ประสานกับผู้แทนสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย เพื่อให้การจัดการแข่งขันเป็นไปตามกฎกติกาอย่างยุติธรรม และดำเนินการจัดการแข่งขันให้เป็นไปตามโปรแกรมแข่งขันฯ ทุกชนิดกีฬา

๑๓. ตกแต่งบริเวณสถานที่การแข่งขัน รวมถึงการจัดทำป้ายไว้นิลแสดงสนามแข่งขัน ติดตั้งไว้ที่หน้าสนามแข่งขันทุกสนาม และจัดทำป้ายไว้นิลประจำสนามแข่งขัน โดยการประสานงานร่วมกับสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน ในการจัดทำป้าย (เนื่องจากเป็นสิทธิประโยชน์กลางของการกีฬาแห่งประเทศไทย)

๑๔. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๑๕. ประสานงานกับการกีฬาแห่งประเทศไทยเพื่อเตรียมการแสดงผลการแข่งขันในชนิดกีฬาที่ใช้อุปกรณ์แสดงผลการแข่งขัน

๑๖. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่งสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ

๑๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

#### ๑๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑๕.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี ประธานกรรมการ

(ที่กำกับดูแล สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี)

๑๕.๒ ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี รองประธานกรรมการ

๑๕.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี กรรมการ

/ ๑๕.๔ นายกองดีการ...



๑๕.๔ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๕ นายกเทศมนตรีเมืองกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๖ ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๗ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๘ สถิติจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๙ พัฒนาการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๑๐ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑ - ๔	กรรมการ
๑๕.๑๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๑๒ ประธานกรรมการอาชีพศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๑๓ โทรศัพท์จังหวัดกาญจนบุรี (ทีโอที)	กรรมการ
๑๕.๑๔ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๑๕ ผู้อำนวยการสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๑๖ ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๑๗ ผู้อำนวยการสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๑๘ นายกสมาคมสื่อมวลชนจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๕.๑๙ ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการ
๑๕.๒๐ ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕.๒๑ ผู้อำนวยการส่วนแผนและประชาสัมพันธ์ สำนักงานประชาสัมพันธ์เขต ๘ กาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

- กำกับดูแล อำนวยการ และประสานงานการปฏิบัติงานการประชาสัมพันธ์ โฆษณา เผยแพร่ แลกงข่าว ถ่ายทอดโทรทัศน์วิทยุ และศูนย์สื่อมวลชน (Press Center)
- ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ ส่งเสริมให้เยาวชน นักเรียน นักศึกษา บุคลากร ในภาครัฐและเอกชน และประชาชนทุกภาคส่วนในจังหวัดได้มีส่วนร่วมและมีจิตสำนึกที่ดีในการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน
- จัดเตรียมบุคลากร เครื่องมือ อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง
- จัดประชุม และจัดทำแผนงานการประชาสัมพันธ์ สร้างกระแสความสนใจและมีส่วนร่วมให้ครอบคลุมโดยใช้สื่อหลายรูปแบบ
- จัดแถลงข่าวความพร้อมของจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๒ ครั้ง
- จัดตั้งศูนย์สื่อมวลชน (Press Center) โดยประสานงานกับฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และประมวลผลการแข่งขัน
- ประสานงานกับสื่อมวลชนทุกสาขา และฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการต้อนรับและอำนวยความสะดวก (ส่วนกลาง และภายในจังหวัด) เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๘. จัดให้มีการเลี้ยงต้อนรับสื่อมวลชน ทุกสาขา  
๙. ประสานงานสถานีโทรทัศน์ / สถานีวิทยุ ในการดำเนินการถ่ายทอดสดในพีซี  
เปิด - ปิด และการถ่ายทอดสดการแข่งขันผ่านระบบ Internet

๑๐. จัดเตรียมเครื่องบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว

๑๑. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด  
เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ  
ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๑๒. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่ง  
สำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรอง  
งบประมาณ

๑๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

**๑๖. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและประมวลผลการแข่งขัน**

๑๖.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี ประธานกรรมการ  
(ที่กำกับดูแล มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี)

๑๖.๒ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี รองประธานกรรมการ

๑๖.๓ ผศ.ดร.สุวีรวรรณ แจ่มจิตร รองประธานกรรมการ  
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

๑๖.๔ ดร.ณรงค์เดช รัตนานนท์เสถียร รองประธานกรรมการ  
ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

๑๖.๕ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี กรรมการ

๑๖.๖ นายภูวนาท วิสุทธากร ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานคนบดี กรรมการ  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

๑๖.๗ นายพีรพงศ์ โชคจักรเพชร ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานคนบดี กรรมการ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

๑๖.๘ นายพรสันต์ พูลสวัสดิ์ ปฏิบัติการคณะวิทยาการจัดการ กรรมการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

๑๖.๙ นายอภิชาติ บัวตูม อาจารย์คณะครุศาสตร์ กรรมการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

๑๖.๑๐ นายหลวงภพ ผ่องใส นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ กรรมการ  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

๑๖.๑๑ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กรรมการและ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี เลขานุการ

๑๖.๑๒ นางสาวนุชชรา ดิเียว นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการกองกลาง กรรมการและ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ผู้ช่วยเลขานุการ

๑๖.๑๓	นางสาวฐิติมา ผ่องใส	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการกองกลาง	กรรมการและ
	มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖.๑๔	นางสาวนิษฐา ไตรเดชา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการและ
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		ผู้ช่วยเลขานุการ
	มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี		

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการและประสานงาน คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์” รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในด้านการจัดประมวลผลการแข่งขันให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. จัดตั้งศูนย์คอมพิวเตอร์ และศูนย์ประมวลผลการแข่งขัน โดยใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารเทคโนโลยีให้ทันสมัย
๓. จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์/ เครื่องปริ้นเตอร์ สอบถามงาน IT การกีฬาแห่งประเทศไทย (คอมพิวเตอร์ทุกเครื่องสั่งพิมพ์ในระบบ LAN) อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงระบบ WIFI /เครื่องถ่ายเอกสาร/ คู่มือโทรศัพท์ ตามความเหมาะสมให้เพียงพอกับการใช้งาน
๔. จัดทำเว็บไซต์และจัดทำ Face book การแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”
๕. จัดทำแผนการดำเนินงาน ออกแบบ และวางระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารข้อมูล พร้อมทั้งจัดตั้งระบบสื่อสารดาวเทียมเพื่อให้มีการรับส่งข้อมูลภาพและเสียงอย่างมีประสิทธิภาพ
๖. เก็บรวบรวมข้อมูลของทุกฝ่าย นำเสนอในเว็บไซต์ ความก้าวหน้าการเตรียมการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”
๗. ติดตาม เก็บรวบรวมผลการแข่งขันกีฬาประจำวัน ทุกชนิดกีฬา และสรุปรายงานผลการแข่งขันลงเว็บไซต์และดำเนินการประมวลผลการแข่งขันพร้อมทำสรุปผลทุกวันเป็นรูปเล่มเพื่อนำมาแจกในการประชุมหัวหน้าคณะนักกีฬาเป็นประจำทุกวัน
๘. ประสานงานกับการกีฬาแห่งประเทศไทย เรื่องการรายงานผลการแข่งขันพร้อมทั้งจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ ทำหน้าที่ ประมวลผลการแข่งขัน Online ส่งเข้าศูนย์ข้อมูลกลาง
๙. จัดทำรายงานผลการแข่งขันกีฬาครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์” ฉบับสมบูรณ์
๑๐. ดำเนินการเชื่อมโยงระบบจับเวลาการแข่งขัน ระบบถ่ายทอดทางโทรทัศน์และเชื่อมโยงเครือข่ายไปยังศูนย์ถ่ายทอดโทรทัศน์สนามแข่งขันทุกสนามโดยการประสานงานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑๑. จัดเตรียมบุคลากร เครื่องมืออุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องกับ ฝ่าย/สาขา รวมทั้งจัดหาและติดตั้งบอร์ดขนาดใหญ่ สรุปลำดับที่และจำนวนเหรียญรางวัลทุกจังหวัดโดย ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๑๒. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่ง สำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรอง งบประมาณ

๑๓. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๑๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

### ๑๗. คณะกรรมการฝ่ายไฟพระฤกษ์

๑๗.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี (ที่กำกับดูแล ที่ทำการปกครองจังหวัดกาญจนบุรี)	ประธานกรรมการ
๑๗.๒ ผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ ๙	รองประธานกรรมการ
๑๗.๓ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๗.๔ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๗.๕ ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๗.๖ ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี	
๑๗.๗ ศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๗.๘ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๗.๙ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๗.๑๐ นายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง	กรรมการ
๑๗.๑๑ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๗.๑๒ ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการร่วม
๑๗.๑๓ วัฒนธรรมจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการร่วม
๑๗.๑๔ จำจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗.๑๕ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗.๑๖ ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประสานงานกับการกีฬาแห่งประเทศไทย สำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน ในการดำเนินงานขอพระราชทานไฟพระฤกษ์ การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และ กีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๒. ประสานงานอำนาจการ กำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมเฉลิมฉลอง และขบวนแห่ไฟพระฤกษ์ ให้มีความยิ่งใหญ่และประทับใจของประชาชนชาวจังหวัดกาญจนบุรี และนักท่องเที่ยว

๓. เสนอรายชื่อคณะบุคคลขอพระราชทานพระราชวโรกาสเข้าเฝ้าฯ รับพระราชทานไฟพระฤกษ์ โดยประสานงานร่วมกับสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน ตามจำนวนที่การกีฬาแห่งประเทศไทย กำหนด

๔. ประสานส่วนราชการ หน่วยงาน และคณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดให้มีขบวนแห่ไฟพระฤกษ์ และ จัดวิ่งธงเฉลิมฉลอง การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์” ไปตามท้องที่อำเภอต่างๆ อย่างเหมาะสมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชน ชุมชน มีส่วนร่วมกันอย่างทั่วถึง เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การแข่งขันฯ

๕. ประสานงานจัดหารถยนต์ที่ใช้ในการเฉลิมฉลองไฟพระฤกษ์

๖. จัดเตรียมสถานที่ตั้งและเก็บรักษาไฟพระฤกษ์ รวมทั้งจัดกิจกรรมเฉลิมฉลองและสมโภชไฟพระฤกษ์ ตามความเหมาะสม พร้อมกำหนดเส้นทางการเฉลิมฉลองไฟพระฤกษ์

๗. ประสานงานกับฝ่ายพิธีเปิด - ปิด ในการนำรถขบวนไฟพระฤกษ์ เข้าสู่สนามในพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๘. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่งสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ

๙. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนาจการ

#### ๑๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยงต้อนรับนักกีฬา

๑๘.๑ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	ประธานกรรมการ
๑๘.๒ รองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ทุกท่าน	รองประธานกรรมการ
๑๘.๓ รองปลัดค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๘.๔ หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ทุกท่าน	กรรมการ
๑๘.๕ ปลัดค้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนาจการและประสานงานส่วนราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดเลี้ยงต้อนรับนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ พร้อมกับการแสดงบนเวทีในการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์” ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. กำหนดวันจัดงานเลี้ยงและจัดเลี้ยงต้อนรับนักกีฬา ผู้ฝึกสอน เจ้าหน้าที่ การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๓. กำหนดวันจัดงานเลี้ยงและจัดเลี้ยงต้อนรับหัวหน้าคณะนักกีฬา รองหัวหน้าคณะนักกีฬา สมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนบุรีเกมส์”

๔. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่งสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ

๕. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนบุรีเกมส์”

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

#### ๑๙. คณะกรรมการฝ่ายมอบเหรียญรางวัล

๑๙.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี (ที่กำกับดูแล มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี)	ประธานกรรมการ
๑๙.๒ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	รองประธานกรรมการ
๑๙.๓ ผศ.ดร.ขวัญนรี กล้าปราบโจร รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๙.๔ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๙.๕ นายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๙.๖ ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๙.๗ ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๙.๘ ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการ
๑๙.๙ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการและ เลขานุการ
๑๙.๑๐ นางสาวบุตรีศรีรินทร์ แสงสว่าง รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙.๑๑ ดร.ฐิติพร พระโพธิ์ รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการและจัดการในด้านการพิธีมอบเหรียญรางวัล เกียรติบัตร มาสคอต ให้แก่นักกีฬาที่ชนะเลิศการแข่งขันในทุกชนิดกีฬาและประเภทการแข่งขันในแต่ละวัน โดยประสานงานกับ / ฝ่ายเทคนิคกีฬาในการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนบุรีเกมส์”

๒. จัดเตรียมบุคลากรในการเชิญธงจังหวัดที่ชนะเลิศการแข่งขันทุกชนิดกีฬาตามสนามแข่งขันทุกสนาม

๓. จัดเตรียมบุคลากรมอบเหรียญรางวัล มอบเกียรติบัตร มอบมาศคอต ตามสนามแข่งขันทุกชนิดกีฬา โดยการประสานงานกับฝ่ายเทคนิคกีฬาและกองแข่งขันกีฬาเป็นเลิศ การกีฬาแห่งประเทศไทย ให้คำแนะนำรูปแบบการรับเหรียญรางวัลตามมาตรฐานสากล

๔. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่งสำนักเลขาธิการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ

๕. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

#### ๒๐. คณะกรรมการฝ่ายอาสาสมัคร

- |       |   |                                |
|-------|---|--------------------------------|
| ๒๐.๑  | รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี<br>(ที่กำกับดูแล มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี)                        | ประธานกรรมการ                  |
| ๒๐.๒  | อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี   | รองประธานกรรมการ               |
| ๒๐.๓  | ผศ.เชิดชาย ดวงภมร<br>รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี   | กรรมการ                        |
| ๒๐.๔  | ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการ                        |
| ๒๐.๕  | ผศ.จรายุทธ ประทีบวรกาญจน์<br>ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี                            | กรรมการ                        |
| ๒๐.๖  | นางสาวชนันท์ธิพัฒน์ พรหมสนธิ์ รองคณบดีเทคโนโลยีอุตสาหกรรม<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี             | กรรมการ                        |
| ๒๐.๗  | นายเพชร วรรณภิววัฒน์ อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี              | กรรมการ                        |
| ๒๐.๘  | นายธนาศิลป์ ทองสมจิตต์ อาจารย์คณะครุศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี                            | กรรมการ                        |
| ๒๐.๙  | นายธิติพงศ์ สุขใส รองคณบดีคณะครุศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี                                | กรรมการ                        |
| ๒๐.๑๐ | นายชัยวัฒน์ หาดรีน หัวหน้างานกิจกรรมและพัฒนานักศึกษา<br>กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี | กรรมการ                        |
| ๒๐.๑๑ | นายภาคภูมิ พันธุ์วาลีษฐ์ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์กองกลาง<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี               | กรรมการ                        |
| ๒๐.๑๒ | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี  | กรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๒๐.๑๓ | นางสาวเบญจวรรณ งามขำ นักวิชาการศึกษากองพัฒนานักศึกษา<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี                  | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดหาและอบรมอาสาสมัครให้มีความรู้เบื้องต้น แล้วจัดส่งให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ไปจัดอบรมเพิ่มเติมให้ตรงกับภารกิจ ที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานให้กับอาสาสมัครทุกคน
๒. ดำเนินการจัดหาอาสาสมัคร ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกให้กับนักกีฬาของแต่ละจังหวัด
๓. ดำเนินการจัดหาอาสาสมัครเพื่อเป็นกองเชียร์การแข่งขันประเภทต่างๆ ตามความเหมาะสม
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข เพื่อนำเสนอต่อสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน
๕. แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”
๖. ดำเนินการจัดทำแผนงาน งบประมาณและปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายฯ นำส่งสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน เพื่อจัดทำแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

### ๒๑. คณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| ๒๑.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี<br>(ที่กำกับดูแล สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี) | ประธานกรรมการ                  |
| ๒๑.๒ ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี   | รองประธานกรรมการ               |
| ๒๑.๓ ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี   | รองประธานกรรมการ               |
| ๒๑.๔ นายกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดกาญจนบุรี  | รองประธานกรรมการ               |
| ๒๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี                       | กรรมการ                        |
| ๒๑.๖ กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฝ่ายฯ ทุกฝ่าย                                     | กรรมการ                        |
| ๒๑.๗ คลังจังหวัดกาญจนบุรี   | กรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๒๑.๘ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ<br>สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี                     | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑.๙ ผู้อำนวยการกลุ่มงานระบบคลัง<br>สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี                    | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑.๑๐ หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด<br>สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี       | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |



### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ ตามแผนงบประมาณของคณะกรรมการแต่ละฝ่าย ให้อยู่ภายใต้กรอบวงเงินรายรับที่ได้รับไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาฯ
๒. จัดทำสรุปแผนงบประมาณของคณะกรรมการแต่ละฝ่ายที่ได้รับการพิจารณาและกลั่นกรองเรียบร้อยแล้ว เสนอประธานคณะกรรมการจัดการแข่งขัน (ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี) พิจารณาอนุมัติแผนงบประมาณ เพื่อให้คณะกรรมการแต่ละฝ่ายใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน
๓. แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติแผนงบประมาณ ต่อคณะกรรมการฝ่ายงบประมาณและการเงิน เพื่อใช้ประกอบการตรวจสอบและอนุมัติการเบิกจ่ายเงินต่อไป
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

### ๒๒. สำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| ๒๒.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี  | ประธานกรรมการ                  |
| (ที่กำกับดูแล สำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี)                    |                                |
| ๒๒.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย ภาค ๒                              | รองประธานกรรมการ               |
| ๒๒.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย ทุกจังหวัด                         | กรรมการ                        |
| สังกัดสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย ภาค ๒  |                                |
| ๒๒.๔ ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกาญจนบุรี  | กรรมการ                        |
| ๒๒.๕ พนักงานและผู้ช่วยปฏิบัติงานโครงการฯ  | กรรมการ                        |
| สำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย ภาค ๒ ทุกจังหวัด                                   |                                |
| ๒๒.๖ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดกาญจนบุรี                   | กรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๒๒.๗ พนักงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย<br>จังหวัดกาญจนบุรี    | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๒.๘ ผู้ช่วยปฏิบัติงานโครงการฯ สำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย<br>จังหวัดกาญจนบุรี | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดประชุมคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อเร่งรัดติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ รวมทั้งสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เสนอคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ เพื่อทราบและให้คำแนะนำในการแก้ปัญหา
๒. จัดตั้งสำนักเลขาธิการการจัดการแข่งขัน ศูนย์ประสานงาน จัดเตรียมบุคลากร เครื่องมืออุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการทุกฝ่าย
๓. รวบรวมคำขอของงบประมาณของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณพิจารณาอนุมัติ

๔. เชิญประธานในพิธีเปิด - ปิด การแข่งขันตลอดจนเชิญผู้มีเกียรติและการต้อนรับผู้มีเกียรติที่มาพร้อมพิธีเปิด - ปิด การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกาเกมส์”

๕. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการออกบัตรเชิญ พร้อมบัตรจอดรถ และจัดที่นั่งรับรองแขกในระดับต่างๆ โดยประสานงานกับฝ่ายพิธี เปิด - ปิด และการแสดง

๖. จัดทำบัตร AD Card พร้อมซองและสายคล้องคอ ให้กับนักกีฬาเจ้าหน้าที่ ผู้ฝึกสอน คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องโดยร่วมกับเจ้าหน้าที่การกีฬาแห่งประเทศไทย ส่วนกลาง

๗. จัดทำ เหรียญรางวัล เกียรติบัตร มาสคอต มอบให้นักกีฬาที่ชนะเลิศการแข่งขัน การกีฬาแห่งประเทศไทย ผู้แทนจังหวัดทุกจังหวัด และผู้ให้การสนับสนุน โดยประสานงานร่วมกับฝ่าย จัดหารายได้ และสิทธิประโยชน์

๘. จัดทำโล่มอบแก่ผู้ให้การสนับสนุนหลักและผู้สนับสนุนย่อย (มอบในพิธีปิด)

๙. จัดทำบัตรเชิญพร้อมซอง พิธีเปิด-ปิด

- คณะกรรมการ WVIP และ VIP คณะกรรมการอำนวยความสะดวก
- ผู้แทนสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย
- ผู้แทนจังหวัดทุกจังหวัด
- ผู้แทนการกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.)

๑๐. จัดทำบัตรจอดรถ WVIP และบัตรจอดรถ VIP

๑๑. จัดทำเสื้อแจ็กเก็ต (Grandsport)

- คณะกรรมการ VIP และผู้บริหาร กกท.
- คณะกรรมการอำนวยความสะดวกและฝ่ายต่างๆ
- ผู้แทน กกท. / ผู้แทนจังหวัด / ผอ.กกท. จังหวัดทุกจังหวัด
- ผู้ให้การสนับสนุนการจัดการแข่งขันฯ / ภาคเอกชน / หัวหน้าส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

๑๒. จัดทำเสื้อยืดคอปก

๑๓. จัดทำเสื้อยืดคอกกลม

- สำหรับฝ่ายจัดการแข่งขันทุกฝ่าย

๑๔. จัดทำเสื้อเบลเซอร์ให้กับผู้บริหาร กกท. และผู้บริหารจังหวัดกาญจนบุรี

๑๕. จัดทำของที่ระลึกมอบให้ผู้แทนจังหวัด ผู้สนับสนุนการแข่งขัน ประธานในพิธีเปิด-ปิด บุคคลสำคัญ สื่อมวลชน และแขกผู้มีเกียรติ (มอบในพิธีเปิด-ปิด และงานเลี้ยงต้อนรับนักกีฬา)

๑๖. ประสานงานจัดเตรียมอุปกรณ์ป้ายไฟฟ้าแสดงผลการแข่งขันกีฬาทุกชนิด/ ทุกสนามแข่งขันจากการกีฬาแห่งประเทศไทย และของภาคเอกชน เพื่อมอบให้กับฝ่ายเทคนิคกีฬา ไปดำเนินการ

๑๗. จัดทำธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ ธงพิธีการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และธงจังหวัด ๗๗ จังหวัด พร้อมเสาธง สำหรับใช้ในขบวนพาเหรดเข้าสนามพิธีเปิด-ปิด และใช้ประดับตกแต่งในสนามแข่งขันแต่ละสนาม และใช้ในการเชิญขึ้นเสาธงประกอบพิธีรับมอบเหรียญรางวัล

๑๘. จัดทำเอกสารคู่มือผู้ชม คู่มือกรรมการแข่งขันฯ โปรแกรมการแข่งขันวันต่อวัน (Day by Day)

๑๙. จัดงานเลี้ยงขอบคุณคณะกรรมการจัดการแข่งขันฯ หลังจากจัดการแข่งขันและมอบเงินรางวัลให้แก่นักกีฬาที่ได้รับเหรียญรางวัล

- เลี้ยงขอบคุณสื่อมวลชน
- เลี้ยงขอบคุณสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย
- เลี้ยงขอบคุณผู้ตัดสิน
- เลี้ยงขอบคุณสมาคมกีฬาแห่งจังหวัด

๒๐. จัดเตรียมที่พักสำหรับบุคคลสำคัญและผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงและประสานงานกับฝ่ายต้อนรับ

๒๑. ติดตั้งโทรศัพท์ความเร็วสูงและค่าไปรษณีย์ สำนักงาน กทท. จังหวัดกาญจนบุรี

๒๒. จัดห้องพักรีสื่อมวลชนและเจ้าหน้าที่จากส่วนกลาง

๒๓. จัดประชุมคณะกรรมการจัดการแข่งขันฯ

๒๔. จัดทำชุดฟุตบอล ๔ ชุดๆละ ๓๐ ตัว (ถุงเท้า , กางเกง , เสื้อ) เพื่อให้กับทีม VIP จังหวัด VIP กทท. , เสื้อต่างๆ, VIP สมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย

๒๕. จัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการและจับสลากแบ่งสายการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และการแข่งขันกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์” (จัดประชุมอำนวยการที่จังหวัดกาญจนบุรี) , (จัดประชุมจับสลากแบ่งสายที่กรุงเทพมหานคร)

๒๖. จัดประชุมหัวหน้าคณะนักกีฬาและรองหัวหน้าคณะนักกีฬา ๗๗ จังหวัด

๒๗. จัดหารถขนอุปกรณ์เครื่องนอน สำหรับนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ จากการศึกษาแห่งประเทศไทย - จังหวัดกาญจนบุรี (ไป - กลับ)

๒๘. จัดหารถขนอุปกรณ์แข่งขันทุกชนิดกีฬา จากการศึกษาแห่งประเทศไทย - จังหวัดกาญจนบุรี (ไป - กลับ)

๒๙. จัดประชุมคณะกรรมการจัดการแข่งขัน สมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย ที่มีการแข่งขันทุกวัน และการกีฬาแห่งประเทศไทย ในการสำรวจแข่งขัน และฝึกซ้อม

๓๐. รวบรวมแผนงาน งบประมาณ และปฏิทินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทุกฝ่าย นำเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณ

๓๑. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อประโยชน์แห่งการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์”

๓๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

เพื่อให้การดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “กาญจนบุรีเกมส์” และการแข่งขันกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘ “กาญจนิกเกมส์” ณ จังหวัดกาญจนบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี เพื่อเกียรติยศชื่อเสียงของจังหวัดกาญจนบุรี และให้หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ในสังกัดรับผิดชอบงานเพิ่มเติมได้ ตามความเหมาะสม หากมีปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้องประการใดให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี ทราบโดยด่วน เพื่อพิจารณาแก้ไขต่อไป กรณีมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมให้เสนอผ่านสำนักเลขาธิการจัดการแข่งขัน พิจารณาก่อนกรองเพื่อเสนอแต่งตั้งต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนสิ้นสุดการแข่งขันฯ

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจිරะเกียรติ ภูมิสวัสดิ์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี